

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21
с УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ г. о.НАЛЬЧИК**

360009, КБР, г. о.Нальчик, ул. Тимирязева, 7
ОГРН 1020700750333

Телефон: (8662) 91-16-19, 91-17-29
ИНН 0711038298

КПП 072601001

e-mail: school_iac@mail.ru
Сайт: www.школа21Нальчик.рф

ПРИКАЗ

№ 01-10-421

24 11 2017 г.

г. о.Нальчик

Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классе

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 октября 2017 года № 10-718, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Кабардино-Балкарской Республике в 2017-2018 учебном году, утвержденным приказом Минобрнауки КБР №1179 от 14.11.2017 г., Приказом ДОМА г.о.Нальчик № 304 от 17.11.2017 года «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2017-2018 учебном году в городском округе Нальчик» – в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения),
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) 06 декабря 2017 года, в соответствии с требованиями действующего Порядка проведения итогового сочинения (изложения).
2. Заместителю директора по УВР Алехиной И.А. и руководителю МО учителей русского языка и литературы Кошелевой О.А.:
 - 1) обеспечить организацию написания итогового сочинения в соответствии с Рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) 06.12.17 г. (начало в 10⁰⁰);
 - 2) обеспечить проведение дополнительного инструктажа по ознакомлению организаторов с порядком проведения итогового сочинения (изложения), порядком заполнения бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения;
 - 3) обеспечить объективную проверку сочинения (изложения) в соответствии с критериями, не позднее семи дней с даты проведения сочинения (изложения);
 - 4) проанализировать результаты написания сочинения учащимися 11-го класса;
 - 5) ознакомить учащихся и родителей (законных представителей) учащихся 11-х класса с результатами итогового сочинения (изложения).

3. Утвердить нижеследующий состав комиссии МКОУ «СОШ №21» по проверке итогового сочинения (изложения):
 - Кошелева О.А., учитель русского языка и литературы;
 - Бродинская З.Д., учитель русского языка и литературы.
4. Назначить следующий состав организаторов в аудиториях при написании итогового сочинения (изложения):
 - Аудитория №1 (каб. 18)
 - Нартокова М.Х., учитель кабардинского языка и литературы;
 - Абазова А.С., учитель русского языка и литературы, зав библиотекой,
 - Аудитория №2 (каб. 20)
 - Кушхова Д.С., учитель кабардинского языка и литературы,
 - Мудранова М.М., учитель кабардинского языка и литературы.
5. Назначить дежурным учителем по 2-ому этажу при проведении итогового сочинения (изложения) Гериеву А.И. – учителя балкарского языка и литературы.
6. Назначить техническим специалистом, оказывающим информационно-технологическую помощь и осуществляющим копирование бланков итогового сочинения (изложения) Слесаренко А.С.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор школы
С приказом ознакомлены:

З.М.Казакова