


**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21
с УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ г. о.НАЛЬЧИК**

360009, КБР, г. о.Нальчик, ул. Тимирязева, 7 Телефон: (8662) 91-16-19, 91-17-29 e-mail: school_iac@mail.ru
ОГРН 1020700750333 ИНН 0711038298 КПП 072601001 Сайт: http://www.школа21нальчик.рф

РАССМОТРЕНО ПРИНЯТО	И	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
на заседании Педагогического совета протокол № 12 от 20.05.2019г		с Управляющим Советом протокол № 4 от 23.03.2019г. _____/М.Р.Вороков	 приказом № 01-10-192 от «25» мая 2019 З.М. Казакова

Положение о режиме занятий обучающихся МКОУ «СОШ №21»

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся МКОУ «СОШ №21» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с:

- ❖ Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями от 20.07.2000 № 103-ФЗ);
- ❖ Федеральным законом от 29.12. 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ❖ Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- ❖ Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (
- ❖ Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года и регламентирует функционирование Учреждения в период организации образовательного процесса, каникул.

Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа по Учреждению.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.4. Целями установления режима занятий обучающихся являются: упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствие с нормативно-правовыми документами, обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе учебного плана, плана внеурочной деятельности и дополнительного образования детей, разрабатываемых Учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, годовым календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом по Учреждению.

2.2. Годовой календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учреждение обеспечивает при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, в том числе годового календарного учебного графика, учет мнения совета обучающихся, Управляющего Совета, профсоюзного комитета Учреждения.

2.4. Продолжительность учебного года устанавливается в 1 классе – 33 учебных недели, в 2 - 11 классах – не менее 34 учебных недель (без учета государственной итоговой аттестации в 9,11 классах).

2.5. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня (воскресенья), учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня.

2.6. Учебный год составляют учебные периоды: 1-8 классы – триместры, 9-11 классы - полугодия. Количество триместров - 3.

2.7. Продолжительность учебных периодов, каникул определяются календарным учебным графиком. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

2.8. . Обучение в Учреждении ведется: в 1-х классах по 5-ти дневной учебной недели, во 2-11-х классах по по 6-ти дневной учебной неделе.

2.9. Обучение в Учреждении организовано в две смены.

2.10. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.11. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май – по 4 урока по 45 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.12. Учебные занятия в Учреждении начинаются в 9 часов 30 минут для обучающихся I смены, в 13 часов 30 минут – II смены.

2.14. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью по 15 минут.

2.15. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым ежегодно приказом директора Учреждения.

2.16. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной учебной нагрузки.

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2.17. В Учреждении для обучающихся по образовательной программе среднего общего образования могут формироваться профильные классы и классы универсального обучения. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся.

2.18. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Расписание внеурочной деятельности и занятий объединений дополнительного образования составляются с учетом 40 минутного перерыва после учебных занятий.

2.19. При проведении занятий по иностранному языку, технологии на уровнях основного и среднего общего образования, физической культуре на уровне среднего общего образования, по информатике, физике (во время практических занятий), химии (во время практических занятий), на элективных курсах допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек.

2.20. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.21. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.22. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в

документации Учреждения номером, отражающим год обучения, а каждому классу параллели присваивается буквенная литера. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Учреждения.

2.23. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

2.24. В Учреждении организовано медицинское обслуживание учащихся по договору с ГБУЗ РКБ Минздрава КБР. Медицинские осмотры учащихся в Учреждении организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.25. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой.

3. Режим каникулярного времени

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся во время каникул проводятся занятия детских объединений дополнительного образования, внеклассные мероприятия, экскурсии (по отдельному плану).

3.2. Учреждение может организовывать летний отдых обучающихся на своей базе.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием внеурочной деятельности, занятий детских объединений дополнительного образования.

4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом работы. Выход за пределы школы регламентируется приказом по Учреждению. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом по Учреждению и прошедший инструктаж по охране труда.

Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда с обучающимися.

4.3. Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

4.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.5. В Учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут быть открыты группы продленного дня для обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора школы.

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

5.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.