

ПРИКАЗ

«23» августа 2024г.

№ 01-10-224

г. о. Нальчик

Об организации питания обучающихся школы в первом полугодие 2024-2025 учебном году.

В соответствии со ст. 28, 37 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями на 22 мая 2019 года), на основании Постановления Местной администрации г. о. Нальчик от 21 марта 2024 года № 205 «О дополнительных мерах по обеспечению бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Нальчик в 2024 году», в целях обеспечения социальных гарантий обучающимся школы, охраны и укрепления здоровья школьников и оказания адресной социальной поддержки отдельным особо нуждающимся категориям обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году с 1 сентября бесплатное горячее питание обучающихся по образовательным программам начального общего образования (1-4 классов) не менее одного раза в день из расчета стоимости дневного набора продуктов питания в размере **68 руб.94 коп.** на одного обучающегося за счет средств федерального и местного бюджетов:

- ❖ для обучающихся в первую смену в виде плотного завтрака
- ❖ для обучающихся во вторую смену в виде обеда

2. Организовать в 2024-2025 учебном году с 1 сентября бесплатное горячее питание обучающихся 5-11-х классов из семей, в которых один из родителей (законных представителей) является (являлся) участником СВО вооруженных сил РФ (мобилизованный, контрактник, доброволец) не менее одного раза в день из расчета стоимости дневного набора продуктов питания в размере **68 руб.94 коп.** на одного обучающегося (в виде плотного завтрака).

3. Организовать в 2024-2025 учебном году с 1 сентября бесплатное горячее двухразовое питание для детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с примерным меню из расчета стоимости дневного набора продуктов питания в **размере 83 руб.11 коп.** на одного обучающегося за счет средств федерального и местного бюджетов.

4. Обеспечение бесплатным горячим питанием осуществлять в дни учебного процесса, за исключением каникул, выходных, праздничных дней и дней непосещения занятий обучающимися школы.

5. В период введения на территории КБР режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по предотвращению распространения гриппа, острых респираторных заболеваний и новой коронавирусной инфекции, на время организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий предоставлять продуктовый набор из расчета стоимости питания (одноразового или двухразового).

6. В случае поступления заявлений по обеспечению горячим питанием учащихся 5-11-х классов за счет средств родителей (законных представителей) обеспечить организацию

питания данной категории обучающихся с приложением меню (составленного представителями).

7. Утвердить примерное двухнедельное меню:

- ❖ для учащихся 1-4 классов (возрастная категория 7-11 лет), обучающихся в I смену (Приложение 1);
- ❖ для учащихся 1-4 классов (возрастная категория 7-11 лет), обучающихся во II смену (Приложение 2);
- ❖ для учащихся 1-4 классов (возрастная категория 7-11 лет) с ОВЗ, обучающихся в I смену (Приложение 3);
- ❖ для учащихся 1-4 классов (возрастная категория 7-11 лет) с ОВЗ, обучающихся во II смену (Приложение 4);
- ❖ для учащихся с ОВЗ 5-9-х классов (возрастная категория 11 лет и старше), обучающихся в I смену (Приложение 5);
- ❖ для учащихся 5-11-х классов (возрастная категория 11 лет и старше), обучающихся в I смену (Приложение 6);

8. Установить 5-дневный режим работы столовой с 9.00 до 17.00 час.

9. Утвердить:

- ❖ списки обучающихся 1, 4-х классов, получающих бесплатное горячее питание в виде плотного завтрака и обучающихся 2,3-х классов, получающих бесплатное горячее питание в виде обеда (Приложение 7);
- ❖ список обучающихся 5-11-х классов из семей, в которых один из родителей (законных представителей) является (являлся) участником СВО вооруженных сил РФ (Приложение 8);
- ❖ список обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих бесплатное горячее питание в виде завтрака и обеда (Приложение 9);
- ❖ график предоставления завтраков и обедов обучающимся I и II смен, обучающимся с ОВЗ и обучающимся из семей участников СВО. (Приложение 10).

Осуществлять предоставление питания обучающимся исходя из фактического посещения обучающимися школы в соответствии с утвержденными нормами питания (основание: табель учета посещаемости детей);

8. Назначить выплату денежной компенсации на обеспечение бесплатным горячим питанием одному из родителей (законному представителю) обучающихся с ОВЗ, получающих образование на дому, в размере 83 руб 11 коп. (Приложение 11).

9. Пролонгировать функционирование института дежурного администратора по столовой с 01.09.2024 г.

Кулиевой М.Б., ответственному лицу за организацию питания, составить график их дежурства на I полугодие и представить мне на утверждение до 12.09.2024 г.

10. Пролонгировать исполнение функций ответственного лица за организацию питания обучающихся 1-11 классов школы Кулиевой М.Б., социальному педагогу, с установлением доплаты за выполнение работы, связанной с образовательным процессом и не входящей в круг основных обязанностей, с 01.09.2024г. впредь до особых распоряжений.

11. Кулиевой М.Б.:

- ❖ взаимодействовать с классными руководителями, родителями, и.о. зав. столовой по вопросам совершенствования организации питания обучающихся;
- ❖ осуществлять контроль соблюдения графика посещения учащимися столовой, сопровождения детей на завтраки и обеды, графика дежурства учителей в столовой;
- ❖ формировать сводный список обучающихся для предоставления горячего питания
- ❖ обеспечить учет фактической посещаемости обучающимися столовой, охват всех детей горячим питанием, контролировать ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися завтраков и обедов по классам;
- ❖ осуществлять контроль за соблюдением ежедневного меню питания обучающихся в соответствии с утвержденным меню;
- ❖ своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы;

- ❖ актуализировать базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать в соответствии с нормативно-правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней;

- ❖ своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять ее в бухгалтерию школы; осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и фактическому количеству питающихся;

- ❖ проводить своевременную профилактическую работу с целью пропаганды здорового образа жизни;

- ❖ ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдение сроков их реализации, контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи;

- ❖ содействовать созданию системы общественного информирования и родительского контроля за организацией школьного питания с учетом широкого использования потенциала Управляющего совета и родительских комитетов;

- ❖ осуществлять контроль ведения гигиенического журнала, журнала проведения витаминизации третьих и сладких блюд, журнала учёта температурного режима в холодильном оборудовании, журнала учета температуры и влажности в складских помещениях, журнала бракеража готовой пищевой продукции, журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции, ведомости контроля за рационом питания;

12. Возложить ответственность на завхоза Боллуева А.А. за:

- ❖ исправность технологического и холодильного оборудования столовой

- ❖ соблюдение питьевого режима в школе.

Боллуеву А.А.:

- ❖ продолжить работу по улучшению материально технического оснащения столовой и привести его в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями к организации питания;

- ❖ обеспечить необходимым количеством моющих, чистящих и дезинфицирующих средств, в части создания необходимых санитарно-гигиенических требований и условий;

13. Возложить персональную ответственность на классных руководителей 1-11 классов за:

- ❖ подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую не позднее 8.15 час;

- ❖ соблюдение графика приема пищи учащимися;

- ❖ культуру поведения учащихся во время приема пищи;

- ❖ ежедневный учет посещаемости завтраков и обедов, заполнение журнала учета посещаемости столовой в соответствии с классным журналом (классные руководители 1-4 классов, классные руководители 5-9 классов по детям с ОВЗ);

14. Классным руководителям продолжить реализацию следующих мероприятий:

- ❖ довести до каждого родителя (законного представителя) нормативные документы по школьному питанию

- ❖ уточнять списки детей с ОВЗ, детей из семей участников СВО и сдавать их с подтверждающими документами Кулиевой М.Б.

- ❖ ежедневно производить учет учащихся, посещающих столовую, и своевременно делать заявку на питание, не допускать расхождений данных о посещаемости обучающихся в классных журналах с данными сводок о постановке на питание и журнала учета посещаемости детей;

- ❖ находиться в столовой со своим классом в соответствии с графиком посещения столовой;

- ❖ довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) порядок организации питания и график посещения столовой;

- ❖ пропагандировать здоровое питание, проводить просветительские мероприятия, направленные на формирование культуры здорового питания, в т.ч. «Дни Здорового питания», «Дни национальной кухни» и исследовательские проекты, направленные на формирование здорового образа жизни и питания школьников;

❖ проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания, в рамках реализации учебных программы по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности;

❖ включать вопросы по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие в повестку родительских собраний;

❖ проводить анкетирование среди детей и родителей (законных представителей) об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе, в рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания

15. Возложить ответственность на и.о. заведующей столовой Аталикову В.Р. за:

- ❖ неукоснительное соблюдение требований СанПиНов 2.3/2.4.3590-20
- ❖ своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарными требованиями и нормами;
- ❖ соблюдение примерного двухнедельного меню;
- ❖ контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
- ❖ соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
- ❖ ежедневное составление и утверждение меню;
- ❖ обеспечение сбалансированного рационального питания;

И.О. зав. столовой:

- ❖ категорически запретить использование запрещенных продуктов питания, а также продуктов питания без сертификата качества.

❖ продолжить ведение журнала ежедневной регистрации количества учащихся, получивших питание;

❖ вести правильный и своевременный учет фактически отпущенного питания и не позднее 5 дней после окончания месяца сдавать отчет в бухгалтерию школы;

❖ обеспечить выполнение санитарно - противоэпидемиологических мероприятий на пищеблоке в условиях повышенной опасности распространения гриппа, острых респираторных заболеваний и новой коронавирусной инфекции в эпидемиологическом сезоне 2024-2025 уч г;

16. Гл. бухгалтеру Жашуевой З.А. обеспечить целевое расходование бюджетных средств на организацию льготного питания.

17. Зиминной Е.В., зам. директора по ВР обеспечить размещение нормативно-правовых, инструктивно-методических, информационных материалов по организации питания в 2024-2025 учебном году на официальном сайте школы и на информационном стенде.

18. Зам. директора по УВР Алехиной И.А. довести данный приказ до сведения работников школы под роспись.

19. Контроль исполнения приказа возложить на Гутаеву А.М. и Зимину Е.В.



З.М. Казакова

/ З.М. Казакова

С приказом ознакомлены:



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК
КАБАРИННО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КУМЪРЪНЪЙ ДАЛЪМЪЪ ИР РЕПУБЛИКЪМ ШИМЪ
НАШЕЪ КЪАЛЪ ОКРУТЪМЪ И ЦЕНТЪРЪ АДМИНИСТРАЦЪ
УНАФЪ

КЪАДАРТЪ-НАЛЪЧЪАР РЕПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИКЪ
ШААЛЪ ОКРУТУВЪЪ ЖЕР-ЖЕРЪ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
БЕТИМЪ

12.11.2024

№574

г. Нальчик

О дополнительных мерах по обеспечению бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Нальчик в 2024 году

В соответствии с пунктом 4 статьи 37 и пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение решения Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 28 декабря 2023 года № 263 «О местном бюджете городского округа Нальчик на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», в целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления их здоровья Местная администрация городского округа Нальчик **устанавливает:**

1. Установить, что в 2024 году бесплатным горячим питанием обеспечиваются следующие категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Нальчик:
 - осуществляющие обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования;
 - 5-11 классов из семей, в которых один из родителей (законных представителей) является (являлся) участником специальной военной операции Вооруженных сил Российской Федерации (мобилизованный, контрактник, доброволец);
 - с ограниченными возможностями здоровья.
2. Установить стоимость:
 - горячего питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Нальчик, осуществляющих обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, в размере 68,94 рублей в день на одного обучающегося;

- горячего питания обучающихся 5-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Нальчик из семей, в которых один из родителей (законных представителей) является (являлся) участником специальной военной операции Вооруженных сил Российской Федерации (мобилизованный, контрактник, доброволец), в размере 68,94 рублей в день на одного обучающегося;

- двухразового горячего питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Нальчик с ограниченными возможностями здоровья в размере 83,11 рублей в день на одного обучающегося.

3. Установить, что в случае получения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья образования на дому, одному из родителей (законному представителю) обучающегося предоставляется компенсационная выплата за питание в размере 83,11 рублей в день на одного обучающегося.

Компенсационная выплата родителю (законному представителю) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование на дому, производится в установленном Местной администрацией городского округа Нальчик порядке.

4. Рекомендовать руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Нальчик в случаях поступления заявлений по обеспечению горячим питанием учащихся 5-11 классов за счет средств родителей (законных представителей), обеспечивать организацию питания данной категории обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей).

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик «admnalchik.ru» в порядке, установленном Уставом городского округа Нальчик.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

7. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик **З.С. Азмурзаеву**.

Глава



Т. Ахохов

Условия питания обучающихся

Организация питания обучающихся и формирование меню осуществляются в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях»

Для организации питания учащихся в школе функционирует столовая.

Помещение столовой размещается на первом этаже школы и включает в себя обеденный зал на 64 посадочных места и пищеблок.

Школьная столовая оснащена всем необходимым технологическим оборудованием, на котором готовятся завтраки, обеды и разнообразная выпечка.

Оборудование, инвентарь, посуда, тара, являющиеся предметами производственного окружения, соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям, предъявляемым к организациям общественного питания. Все установленное в производственных помещениях технологическое и холодильное оборудование находится в исправном состоянии.

При входе в обеденный зал столовой установлены умывальники

Столовая обеспечена достаточным количеством столовой посуды и приборами, а также шкафами для её хранения.

Питание учащихся 1-4 классов происходит в соответствии с утвержденным 10-дневным меню и ежедневным меню.

Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами, в которых отражены рецептуры и технологии приготовления блюд и кулинарных изделий.

Для того чтобы учащиеся получали питание горячим, работа столовой организована по строгому графику.

Для контроля за организацией питания в школе создана бракеражная комиссия. В обязанности комиссии входит контроль за поступающей сырой продукцией, за условиями получения, хранения и её реализации согласно срокам, контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока.

Ведется активная работа по формированию культуры питания учащихся.